

Roční výkaz o knihovně za rok 2022

- odevzdat do **13.2.2022**
- Ke kontrole lze statistiky zaslat i e-mailem: region2@knihovna-benesov.cz
- hotové vyplněné a podepsané statistiky zaslat poštou na adresu:
Městská knihovna Benešov – Regionální centrum, Malé náměstí 1700, 256 01 Benešov (RC
provede kontrolu a pošle k dalšímu zpracování do SVK Kladno)
- formuláře ke stažení na <https://statistikakultury.cz/vykazy/>
- nejčastější dotazy: http://ipk.nkp.cz/statistika-pruzkumy-dokumenty/statistiky/stat_faq.htm
- počet obyvatel <http://www.mvcr.cz/clanek/statistiky-pocty-obyvatel-v-obcich.aspx?q=Y2hudW09MQ%3d%3d>

Tipy na vyplnění formuláře:

- **Název zpravodajské jednotky** – Název knihovny dle zřizovací listiny a evidence na Ministerstvu kultury ČR
- **Evidenční číslo knihovny** – přiděluje Ministerstvo kultury ČR, uvedeno také např. ve smlouvě o výkonu RF
- **Velikost obsluhované populace** – dle evidence obyvatel na Ministerstvu vnitra ČR
- **Právní forma zpravodajské jednotky** – většinou č. 13 Organizační složka obce dle zákona č.128/2000Sb.
- **KNİHOVNÍ FOND**
 - **0101 - Stav knihovního fondu celkem k 31.12. min. roku**
– musí souhlasit se statistikou z loňského roku
 - **0102 – Knihovní jednotky celkem** – součet řádků 0103 – 0113
 - **0114 – Počet exemplářů titulů periodik** – počítají se tituly, ne kusy
- **II. UŽIVATELÉ**
 - **0201 – Registrovaní uživatelé** – až na výjimky čísla podobná jako loni, nepravděpodobné, aby loni knihovna měla 30 čtenářů a letos 230. Pozor na překlepy!
 - „klouzavý čtenář“ – registrace v průběhu roku – ve výkazu se eviduje každý člověk pouze 1x v roce
 - **0202 – z toho registrovaní uživatelé do 15ti let**
 - **0203 – Návštěvníci celkem** – součet řádků 0204 a 0210
 - **0204 – Návštěvníci knihovny** – součet řádků 0205 + 0206 + 0207 + 0208 + 0209
 - **0209 – Návštěvníci ostatních akcí, kde knihovna není hlavním pořadatelem**
 - **0210 – Návštěvníci on-line služeb**
- virtuální návštěvy z ř. 0505 + 0507 + 0511 + 0515 +0516

- **VÝPŮJČKY**
 - **0301 – Výpůjčky celkem** – všechny výpůjčky všech druhů
 - **0316 – Prezenční výpůjčky evidované** - prezenční je to, co zůstává v knihovně
 - **0317 – Prolongace**
- **DALŠÍ ÚDAJE**
 - **Výměnné fondy – půjčené od jiných knihoven** - nevíte-li, údaj dohledáme
 - **0410 – počet svazků** – počet půjčených knih (kusů)
 - **0415 – Kulturní akce pro veřejnost** – pokud ano, musí být i 207
 - **0416** – z 0415 kolik bylo akcí online přes internet
 - **0417 – Vzdělávací akce pro veřejnost** – pokud ano, musí být i 208
 - Opakované akce (vícedenní akce, výstavy, apod.) – každá akce v cyklu se počítá zvlášť, návštěvníci se sčítají
 - **0418** – z 0417 kolik bylo akcí online přes internet
 - **0426 – Plocha knihovny v m²** – musí být uvedeno
- **ELEKTRONICKÉ SLUŽBY KNIHOVNY**
 - **0501 – Webová stránka knihovny** – pokud ano, pak i 0503 – počet návštěv webu
- **ZAMĚSTNANCI**
 - Pokud má knihovník uzavřenou pracovní smlouvu – pak **0601 Počet zaměstnanců**
 - Přepočítává se na 1 člověka, např. 0,3 úvazku
 - **0609 – Počet dobrovolných pracovníků** – bez smlouvy
 - **0610 – Počet hodin odpracovaných dobrovolnými pracovníky**
 - Pracovníci o DPP a DPČ – nevykazují se vůbec v Zaměstnanci – projeví se v kategorii Ostatní osobní náklady – č. 805
- **PŘÍJMY RESP. VÝNOSY**
 - **0701 – Tržby za vlastní výkony**
 - **0702 – z toho výnosy**
 - poplatky, apod. – mělo by být uvedeno, vyplňuje účetní
 - **0709 – Dary a sponzorské příspěvky** – mimo jiné sem patří také, pokud odebíráte knihy Česká knihovna (<https://www.mzk.cz/CeskaKnihovna>)
- **VÝDAJE RESP. NÁKLADY**
 - **0803 – Osobní náklady** – musí být vyplněno
 - Pokud je knihovník na pracovní smlouvu – **0804 Mzdy**
 - Pokud je knihovník na dohodu – **0805 Osobní náklady**
 - Jsou-li do KF přírůstky – koupené – **musí být vyplněný řádek 0808 Náklady na KF**
 - **Výdaje na hlavní činnost 816 - by neměla být 0**
- **SÍŤ KNIHOVEN K 31.12.**
 - Musí být vyplněno – **č.5 nebo 6** dle typu knihovny